PRIMARIA COMUNEI CAPU CAMPULUI

ANUNT SELECŢIE PARTENERI

Nr.2917/29.04.2016

În conformitate cu prevederile O.U.G 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 si prevederile H.G. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG 40/2015, avand in vedere Orientarile Generale POCU 2014- 2020 si Ghidul conditii specifice pentru OS 4.1., Primăria Capu Campului anunţă organizarea unei proceduri de selecţie pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entităţi publice sau de drept privat, în vederea depunerii cererii de finanţare în cadrul Programului Operaţional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei discriminări", Prioritatea de investiții 9.ii „Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii", Obiectivul specific 4.1. Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.

Cerinţele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanţare pentru acest proiect POCU sunt specificate în Ghidurile POCU: Ghidul Solicitantului – Condiţii Generale şi Condiţii Specifice.

Activităţile care vor face obiectul proiectului implementat în parteneriat se vor desfăşura pe o perioadă de maxim 48 luni.

Activităţile eligibile, activităţile orizontale, managementul proiectului, achiziţiile publice şi măsurilespecifice pentru informare şi publicitate pentru proiect sunt cele menţionate în Ghidul Solicitantului – Condiţii specifice, (ghidul de finanţare se poate descărca de pe site-ul http://www.fonduri-ue.ro/).

Obiectivul specific al programului: Combaterea saraciei si excluziunii sociale.

Obiectivul general:Cresterea gradului de incluziune sociala a membrilor comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie care includ populatie de etnie rroma si ne-rroma, prin masuri integrate de ocupare, locuire, educatie, sanatate si asistenta sociala.

Scopul cererii de finantare: Cresterea nivelului de trai in comunitatile marginalizate.

Principalele activitati ce vor fi derulate in cadrul proiectului si in care vor fi implicati partenerii

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI**

Activitatea 1. Sprijin pentru creșterea accesului și participării laeducație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii) prin acordarea unor pachete integrate (pachetele integrate ar putea include de exemplu. *costuri de*

PRIMĂRIA Comuna CAPU CÂMPULUI

transport şi masă pentru copiii din grupul ţintă, materiale educaţionale, accesul la servicii medicale şi sociale, măsuri de prevenire şi diminuare a părăsirii timpurii a şcolii prin servicii educaţionale specifice nevoilor persoanelor din grupul ţintă, măsuri de acompaniere (de exemplu. îmbrăcăminte şi încălţăminte, stimulente condiţionate de prezenţă), adaptate nevoilor şi specificului comunităţii etc.)

În vederea sprijinirii şi stimulării creşterii calităţii actului educaţional în şcolile care deservesc copiii din comunităţile vizate de proiect, pot fi acordate pachete integrate pentru profesorii ce predau la şcoli din zone defavorizate, pe baza performanţei acestora în ceea ce priveşte atragerea copiilor din grupul ţintă către sistemul de învăţământ (de exemplu: pentru creşterea prezenţei zilnice şi a participării şcolare, îmbunătăţirea performanţelor şcolare, organizarea de activităţi extra-curriculare stimulative pentru copiii din grupul ţintă, educaţia părinţilor etc.)

Pentru Activitatea 1, în funcţie de rezultatele analizei realizate la nivel de comunitate şi de nevoile de educaţie ale persoanelor din grupul ţintă, propunerile de proiecte ar putea include următoarele sub-activităţi:

- **Sub-activitatea 1.1. Sprijin pentru creşterea accesului şi participării la educaţia timpurie - învăţământ ante-preşcolar** în cadrul căreia pot fi finanţate atât acţiuni care vizează creşterea accesului şi participării la educaţia ante-preşcolară, inclusiv prin asigurarea/ dezvoltarea de servicii locale şi utilizarea de materiale de învăţare pentru copiii din învăţământul ante-preşcolar, în special pentru copiii aparţinând minorităţii rome şi pentru copiii cu dizabilităţi, furnizarea de servicii de informare şi consiliere a părinţilor, programe de educaţie parentală, inclusiv măsuri de acompaniere şi de asigurare de sprijin financiar etc.
- **Sub-activitatea 1.2. Sprijin pentru creşterea accesului şi participării la educaţia timpurie - învăţământ preşcolar**, în cadrul căreia pot fi finanţate acţiuni care vizează creşterea accesului şi participării la educaţia preşcolară, inclusiv prin asigurarea/ dezvoltarea şi utilizarea de servicii locale şi materiale de învăţare pentru copiii din învăţământul preşcolar, în special pentru copiii aparţinând minorităţii roma şi copiii cu dizabilităţi, furnizarea de servicii de informare şi consiliere a părinţilor, programe de educaţie parentală, inclusiv măsuri de acompaniere şi de asigurare de sprijin financiar etc.
- **Sub-activitatea 1.3. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a şcolii prin: programe de tip zone prioritare de educaţie/ şcoală după şcoală,** în cadrul căreia pot fi finanţate atât acţiuni care vizează reducerea părăsirii timpurii a şcolii, inclusiv prin servicii de informare, consiliere şi mentorat destinate elevilor în risc de părăsire timpurie a şcolii, precum şi părinţilor acestora, programe care promovează activităţile extra-curriculare cu accent pe dobândirea de competenţe cheie, măsuri care vizează desegregarea şcolară, acţiuni care contribuie la creşterea stimei de sine, educaţie interculturală, programe de sprijin individualizat şi adaptare curriculară, dezvoltare de resurse şi materiale noi de învăţare etc., furnizarea unor programe specifice de promovare a regulilor elementare de igienă dezvoltate şi adaptate pentru copii/ tineri romi şi pentru copii/ tineri care sunt cel mai afectaţi de sărăcie şi au o stare de sănătate şi condiţii de viaţă precare etc.
- **Sub-activitatea 1.4. Programe de tip a doua şansă** - Sprijin pentruimplementarea programelor integrate destinate tinerilor care au abandonat şcoala şi adulţilor care nu şi-au finalizat educaţia obligatorie,consiliere şi programe de educaţie parentală pentru membrii familiilor copiilor şi adulţilor care se află în afara sistemului educaţional, acţiuni şi campanii de conştientizare destinate creşterii ratelor de menţinere în sistemul iniţial de învăţământ şi pentru a asigura înţelegerea beneficiilor pe care le oferă educaţia în relaţie cu oportunităţile de angajare, furnizarea de programe de tip "A doua şansă", alte măsuri care vizează creşterea numărului de persoane care se reîntorc în sistemul de educaţie şi formare

Sustenabilitatea serviciilor educaţionale este de minimum 6 luni de la finalizarea implementării proiectului (criteriu de eligibilitate).

❖ **INTERVENŢII ÎN DOMENIUL OCUPĂRII FORŢEI DE MUNCĂ**

Activitatea 2.Sprijin pentru accesul şi/sau menţinerea pe piaţa muncii

ROMANIA PRIMĂRIA Comuna CAPU CÂMPULUI

Pentru activitatea 2, în funcție de rezultatele analizei realizate la nivel de comunitate și de nevoile de ocupare ale persoanelor din grupul țintă – *persoane (șomeri, inactivi) din comunitatea marginalizată aflate în risc de sărăcie și excluziune socială*, - propunerile de proiecte ar putea include următoarele sub-activități:

- **Sub-activitatea 2.1 Participarea la programe de ucenicie la locul de muncă** (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)

Ucenicia reprezintă formarea profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, fiind organizată conform prevederilor Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată. Ucenicia la locul de muncă se organizează pentru calificările stabilite prin legislația în vigoare și pentru ocupațiile cuprinse în Clasificarea Ocupațiilor din România, pentru care există standarde de pregătire profesională, respectiv standarde ocupaționale. Ucenicia are o durată cuprinsă între 1 și 3 ani în funcție de nivelul de calificare solicitat de ocupația pentru care se organizează schema.

Angajatorii care doresc să organizeze activități de ucenicie la locul de muncă potrivit domeniilor de activitate au obligația să declare la AJOFM/AMOFM locurile de muncă vacante pentru care organizează aceste activități.

Pentru formarea profesională a ucenicului, angajatorul are obligația de a respecta prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, activitatea de formare fiind finalizată cu certificate de calificare cu recunoaștere națională. Evaluarea și certificarea formării profesionale prin ucenicie la locul de muncă se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind formarea profesională.

În situația în care contractul de ucenicie încetează anterior absolvirii stagiului de ucenicie[1], angajatorul este obligat să restituie integral stimulentul financiar de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie.

- **Sub-activitatea 2.2.Participarea la programe de stagii pentru absolvenții de învățământ superior** (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)

Organizarea stagiilor pentru absolvenții de învățământ superior de către angajatori se realizează în baza unui contract de stagiu încheiat între angajator și stagiar, cu durată de 6 luni, anexă la contractul individual de muncă, conform prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de stagiu se desfășoară conform unui program de activități aprobat de angajator, la propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiarul.

La sfârșitul perioadei de stagiu, angajatorul are obligația să evalueze cunoștințele stagiarului și să elibereze certificatul/ adeverința din care să reiasă perioada în care acesta a desfășurat activitatea în baza contractului de stagiu, competențele și deprinderile practice dobândite. Certificatul atestă dobândirea de experiență și vechime în muncă sau în specialitate, după caz.

În situația în care contractul de stagiu încetează anterior datei prevăzute în contract[2], angajatorul este obligat să restituie integral stimulentul financiar de care a beneficiat pentru derularea contractului de stagiu.

- **Sub-activitatea 2.3. Măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă**(de exemplu informare și consiliere profesională, plasare pe piața muncii, formare profesională, subvenționarea angajatorilor pentru angajarea persoanelor aparținând acestor categorii, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal, etc.)

Formarea profesională trebuie să fie realizată de către furnizori de formare profesională autorizați în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, fiind finalizată cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoaștere națională.

---

[1] Conform art 18 din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată

[2] Conform art 331 din Legea nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare

ROMÂNIA PRIMĂRIA Comuna CAPU CÂMPULUI

Formarea profesională se organizează prin programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare. Angajatorii pot organiza ei înșiși programe de formare profesională doar dacă sunt autorizați ca furnizori de formare profesională în condițiile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

Conform anexei 2 a HG nr. 918/2013 privind Cadrul național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care au absolvit învățământul primar (4 clase) pot participa la programe de inițiere, definite în OG nr. 129/2000, cu modificările și completările ulterioare, privind formarea profesională a adulților, organizate de furnizori de formare profesională autorizați, care se finalizează cu certificate de absolvire cu recunoaștere națională.

Angajatorii care beneficiază de astfel de subvenții sunt obligați să mențină ocupat locul de muncă nou-creat încă 6 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subvenția (conform prevederilor legislative în vigoare).

Activitățile de contractare, pe baze temporare, a personalului, desfășurate de persoanele juridice în baza autorizației de funcționare ca agent de muncă temporară, nu intră în sfera serviciilor specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă.

Activitatea 3. Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității,inclusiv a ocupării pe cont-propriu

Pentru activitatea 3, în funcție de rezultatele analizei realizate la nivel de comunitate și de nevoile de ocupare ale persoanelor din grupul țintă, propunerile de proiecte ar putea include:

- **Sub-activitatea 3.1. Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă** (*persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)***pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin**, de exemplu. consiliere/ consultanță/ mentorat/formare profesională antreprenorială, sprijin pentru elaborarea planului de afaceri etc., analiza și selectarea planurilor de afaceri viabile, suport în înființarea companiei etc.

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unei comisii de selecție, pe baza unor criterii stabilite de beneficiarul finanțării nerambursabile, în cadrul unui proces transparent și nediscriminatoriu. Comisia de selecție a ideilor de afaceri va include obligatoriu un număr impar de membri din care se recomandă să facă parte reprezentanți ai:

  - Mediului de afaceri;
  - Patronatelor din aria de implementare a proiectului.

- **Sub-activitatea 3.2. Acordarea de subvenții (micro-granturi) pentru înființarea de noi afaceri**, inclusiv sprijin post-înființare afacere. Acordarea subvenției (micro-grant) va fi condiționată de înființarea firmei (costurile aferente înființării companiei vor fi acoperite prin proiect – **Sub-activitatea 3.1.**).

Subvenția maximă pentru un plan de afaceri aprobat este de **25.000 euro/ plan de afaceri/ firmă**. Pentru subvenția acordată este obligatorie angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii sprijinite. Afacerile înființate trebuie să funcționeze minimum 12 de luni pe perioada implementării proiectului și să asigure o perioadă de sustenabilitate de minimum 6 luni. Perioada de sustenabilitate presupune continuarea funcționării afacerii, inclusiv obligația menținerii locului de muncă ocupat, și poate fi contabilizată pe perioada implementării proiectului sau după finalizarea implementării.

Personalul echipei de proiect (atât al beneficiarului, cât și al partenerilor) nu poate face parte din firmele înființate prin proiect.

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL DEZVOLTĂRII/ FURNIZĂRII DE SERVICII (SOCIALE/ MEDICALE/ MEDICO-SOCIALE)**

Activitatea 4. Sprijinireadezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale). Se are în vedere furnizarea de servicii integrate pentru copii, tineri, adulți/ părinți etc. *(de exemplu măsuri active de ocupare, formare profesională, educație, măsuri*

ROMÂNIA PRIMĂRIA Județul Suceava - Comuna CÂMPULUNG

de inserție socio-profesională, servicii – sociale/medicale, /medico-sociale, consiliere psihologică etc.) recomandabil prin intermediul centrelor comunitare integrate/ punctelor unice de acces la servicii /prin implicarea specialiștilor de la nivelul rețelei teritoriale a Serviciului Public de Ocupare sau a celor de la nivelul serviciilor publice de asistență socială, în colaborare, pe bază de protocoale, cu rețeaua teritorială a Serviciului Public de Ocupare;

Se va acorda prioritate încurajării abordărilor inovative în furnizarea acestor servicii, cum ar fi:

- furnizarea serviciilor sociale prin promovarea utilizării forței de muncă de la nivelul comunității (inclusiv prin scheme de ucenicie);
- furnizarea de servicii de către echipe mobile multi-funcționale;
- experimentarea unor noi relații de tip contractual între autoritățile locale și/sau furnizorii privați de servicii sociale și partenerii comunitari;
- pachet de servicii sociale destinat prevenirii separării copilului de familia sa;
- pachet de servicii medico-sociale/ pachet de servicii de asistență medicală comunitară destinat persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, inclusiv etnicilor romi, realizat de către asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar și asistentul social pentru reducerea mortalității infantile, prevenirea sarcinilor la minore, creșterea numărului de persoane din comunitățile cu populație aparținând minorității rome înscrise la medicul de familie și/ sau beneficiari de diferite programe de sănătate (TB, diabet, boli cardio-vasculare, boli infecțioase etc), prevenirea și/ sau monitorizarea cazurilor de autism, probleme de sănătate mintală a copilului și adultului, reducerea mortalității materne, creșterea numărului de beneficiari de servicii și programe privind sănătatea reproducerii /planificarea familială.

***NB** Acordarea finanțării va fi condiționată de asumarea la nivelul parteneriatului a responsabilității pentru asigurarea sustenabilității serviciilor dezvoltate (sociale/ medicale/ medico-sociale) etc. după finalizarea sprijinului FSE*

Sustenabilitatea serviciilor dezvoltate prin proiect (sociale/ medicale/ medico-sociale) este de minimum 6 luni de la finalizarea implementării proiectului (criteriu de eligibilitate).

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL ÎMBUNĂTĂȚIRII CONDIȚIILOR DE LOCUIT**

Activitatea 5. Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit ale persoanelor din grupul țintă (de exemplu lucrări de reparații, consolidări structurale, izolație termică și încălzire a locuinței, extinderi de camere, îmbunătățirea igienei locuinței și spațiilor conexe, conectare la rețelele de utilități - gaze, apă, electricitate etc.), pentru a reduce pericolul pe care locuirea precară îl reprezintă pentru siguranța familiilor și pentru a facilita îmbunătățirea stării de sănătate și a capacității de învățare și ocupare a persoanelor din grupul țintă.

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL ACORDĂRII DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ PENTRU REGLEMENTĂRI ACTE** - acolo unde este cazul

Activitatea 6. Activități de asistență juridică pentru reglementări acte (acolo unde este cazul). În cadrul acestei activități se va acorda sprijin pentru furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială (beneficii de asistență/ servicii sociale.

Această activitate va fi selectată doar în situația în care există astfel de nevoi pentru grupul țintă.

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL COMBATERII DISCRIMINĂRII ȘI PROMOVĂRII MULTICULTURALISMULUI**

Activitatea 7.Campanii de informare și conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării și acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea/ Acțiuni defacilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate pentru rezolvarea problemelor comunității printr-o abordare participativă. În cazul comunităților segregate sau a existenței unor servicii segregate (precum cele educaționale) sunt



încurajate campaniile de informare care au ca scop pregătirea procesului de desegregare și integrare a grupului marginalizat în societate (în special cele ce vizează desegregarea școlară și cea legată de locuire).

Profilul partenerilor

Având în vedere activităţile pe care urmează să le desfăşoare în cadrul proiectului, partenerii vor putea fi autorităţi publice, ONG-uri, companii private, agenţii, instituţii de învăţământ etc. cu competenţe şi experienţă în următoarele domenii:

- orientare profesionala, evaluarea aptitudinilor şi aspiraţiilor beneficiarilor, instruire şi formare profesională;
- formare profesionala;
- economie sociala/antreprenoriat, întocmirea planului de afaceri, înfiinţarea societăţilor comerciale, asistenţă tehnica si asistenta juridică, monitorizare financiară, contabilitate;
- implementarea schemelor de ocupare a forţei de muncă: ucenicie, subvenţionarea locurilor de muncă pentru persoanele din comunităţile marginalizate rome;
- asistenţă socială, medicală şi juridică, în vederea sprijinirii comunităţilor marginalizate rome,
- combaterea discriminării, facilitare şi mediere la nivelul comunităţilor marginalizate rome.

Condiţii generale de eligibilitate ale partenerilor sunt mentionate in ghidul „Orientări privind accesarea finanţărilor în cadrul Programului Operaţional Capital" disponibil pe http://www.fonduri-ue.ro/.

Capacitatea operaţională

Aplicantii vor trebui sa demonstreze experienţa în implementarea a cel puţin 1 proiect cu finanţare nerambursabilă și/sau are experienţă de cel puţin 6 luni în domeniul activităţilor proiectului.

Capacitatea operaţională şi condiţiile de eligibilitate reprezintă criterii ELIMINATORII.

Capacitatea financiară a parteneriatului

ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 şi n-3) 5 conform situaţiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 şi n-3) 5 conform situaţiilor financiar - contabile (balanţă, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

ROMÂNIA JUDEȚUL IALOMIȚA PRIMĂRIA Comuna CAPU CÂMPULUI

ONG cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

Condiţii specifice

- Activitate relevantă, dovedită de fişa partenerului, semnată şi ştampilată de reprezentantul legal al instituţiei, în domeniul activităţilor proiectului;
- Declaraţia pe propria răspundere că îndeplineşte condiţiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul solicitantului condiţii generale şi Ghidul solicitantului condiţii specifice.

Procedura de evaluare a partenerilor (criterii de selectie)

Evaluarea partenerilor se va face în funcţie de domeniul de competenţă, în ordinea descrescătoare a punctajului obţinut, conform grilei de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1.	Experienţa aplicantului în domeniul derulării de proiecte europene - 1 proiect finalizat sau aflat în implementare – 10 puncte - 2 sau mai multe proiecte finalizate sau aflate în implementare – 20 puncte	20
2.	Experienţa aplicantului în comunităţile marginalizate/rome - Prevenirea părăsirii timpurii a şcolii – 5p - Combaterea discriminării – 5 p - Facilitare / mediere pentru comunităţi marginalizate – 5 p - Experienţă specifică în lucrul cu comunităţile rome– 5p	20
3.	Experienţa aplicantului în domeniul specific al activităţilor proiectului: - Orientare/ formare profesională, inclusiv la locul de muncă - 5p - experienta in economie sociala/ antreprenoriat - 5p - Asistenţă socială/ medicală/ juridică – 5p - Campanii de informare şi conştientizare/ în domeniul combaterii discriminării, implicarea activă a comunităţii în soluţionarea problemelor cu care se confruntă -5p	20
4.	Aspecte calitative ale activităţilor propuse în cadrul proiectului:	40

	- Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Guvernului României de Incluziune a Cetățenilor Români aparținând Minorității Romilor 2012-2020 - 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Națională privind Incluziunea Socială a Persoanelor cu Dizabilități 2014-2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului 2014 – 2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Națională pentru Promovarea Îmbătrânirii Active și Protecția Persoanelor Vârstnice pentru perioada 2015-2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Națională de Sănătate 2014-2020/ Strategia Națională pentru Sănătatea Mintală a Copilului și Adolescentului 2015-2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Națională privind Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii- 5p - Există corelare între activități, realizările imediate (natură şi ținte) şi grupul țintă (natură şi dimensiune) - 5p - Proiectul prezintă valoare adăugată- 5p	
TOTAL		**100**

Partenerii vor fi selectaţi în ordinea descrescătoare a punctajului obţinut, până la acoperirea tuturor activităţilor ce se preconizează a se desfăşura de către parteneri în cadrul proiectului (se va selecta un singur partener pentru fiecare activitate/ grup de activităţi). Aplicantii care nu îndeplinesc condiţiile de elegibilitate vor fi excluşi din procesul de selecţie.

Primaria Comunei Capu Campului in calitate de lider de parteneriat isi rezerva dreptul ca pentru aplicantii care participa la prezenta procedura si propun activitati complementare(ex: ONG/SC cu experienta relevanta in domeniul formarii profesionale si ONG/SC cu experienta relevanta in domeniul ocuparii) sa ii selecteze in vederea dezvoltarii unui singur proiect comun, in limita bugetului maxim eligibil, respectand principiile cost-eficientei.

Data limita si modalitate de depunere a dosarelor de candidatura:

Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul Primariei din Comuna Capu Campului, judetul Suceava, în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunţ, respectiv până la data de 17.05.2016, ora 12. Persoana de contact: Cioltan Mariana, e-mail: primariacapucampului@yahoo.com, tel. 0230573006

Dosarul de selecţie va cuprinde următoarele documente:

- Certificat de înregistrare la Registrul Comerţului şi/sau statut/ orice alt act de înfiinţare al organizaţiei în care sunt precizate tipurile de activităţi desfăşurate (copie ştampilată şi semnată de reprezentantul legal);
- Declaraţie de eligibilitate (original) – Anexa 1;
- Fişa partenerului (original) – Anexa 2;
- Declaratie-angajament (original) – Anexa 3;
- Declaratie privind conflictul de interese – Anexa 4;
- Scrisoare de intentie

Organizaţiile/companiile interesate de acest parteneriat, vor depune completate, semnate şi ştampilate de reprezentantul legal, documentele solicitate în plic sigilat pe care se va specfica: "În atenţia doamnei Cioltan Mariana.Pentru selecţia de parteneri POCU OS 4.1".

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi selectate şi aprobate în baza evaluării de către comisia de selecţie. Rezultatele procedurii de selecţie vor fi publicate pe site-ul www.comunacapucampului.ro după avizarea raportului comisiei de evaluare de către conducătorul instituţiei.

Comisia de evaluare:

Cioltan Mariana

Timis Raituta Elena

Rusu Adriana

Faptul ca o entitate a fost selectată ca potenţial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligaţie pentru Primaria Comuna Capu Campului în situaţia în care cererea de finanţare depusă nu a fost selectată pentru finanţare. Toate activităţile desfăşurate în timpul redactării cererii de finanţare nu fac obiectul niciunei pretenţii de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părţi.

Data

29.04.2015

PRIMAR

Cajvan Gheorghe

ROMÂNIA PRIMĂRIA Județul SUCEAVA - Comuna CAPU CÂMPULUI

ŞEF SERVICIU CONTABILITATE

Cioltan Mariana